

# Asiakaspaneelin perustaminen ja ylläpito

## ASIAKASPANEELI VAUHDITTAMAAN KEHITTÄMISTÄ

Asiakaspaneeli antaa mahdollisuuden kuunnella asiakkaita kehittämisen eri vaiheissa. Paneelissa voidaan hakea uusia tarpeita ja testata uusia ideoita.

## ASIAKASPANEELIN TAVOITTEET

- Asiakaspaneeli mahdollistaa vuoropuhelun asiakaskunnan kanssa. Asiakkaat kokevat, että heitä kuunnellaan ja he ovat osa kehitysprosessia
- Paneeli mahdollistaa nopean palautteen uusista ideoista ja konsepteista.
- Tutkimusten tekeminen nopeutuu huomattavasti käytettäessä asiakaspaneelia.
- Paneelin jäsenistä kerätään kattavat taustatiedot, jolloin tutkimuksia voidaan kohdentaa helposti eri kohderyhmille

## PANEELIN PERUSTAMINEN JA YLLÄPITO

Asiakaspaneeli tuotetaan ”avaimet käteen ” periaatteella asiakkaalle. Paneelin teknisestä hallinnoinnista ja ylläpidosta vastaa Feelback Group. Feelback Group huolehtii henkilötietolain mukaiset henkilökisterivelvoitteista ja niiden hoitamisesta. Asiakaspaneeli rekrytoidaan yleensä puhelimitse tai sähköpostikutsuilla.

## TUTKIMUSTEN TOTEUTAMINEN ASIAKASPANEELISSA

Feelback Group huolehtii tutkimusten toteutuksesta paneelistä. Feelback Group ohjelmoi lomakkeet, lähettää kyselyt ja raportoi tulokset. Asiakkaalla on Feelback Group:ssa yksi nimetty yhteyshenkilö.

